

OGŁOSZENIE Nr 2/2011
KOMENDANTA POWIATOWEGO POLICJI W ŻNINIE
z dnia 5 sierpnia 2011r.
w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko
ZASTĘPCY KOMENDANTA KOMISARIATU POLICJI W BARCINIE
KOMENDY POWIATOWEJ POLICJI W ŻNINIE

§ 1

W celu dokonania doboru na wakujące stanowisko Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji w Barcinie Komendy Powiatowej Policji w Żninie ogłaszam rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego.

O stanowisko to mogą ubiegać się funkcjonariusze spełniający poniższe kryteria:

1. w zakresie wymagań niezbędnych:

- a. pełniący służbę w Policji,
- b. spełniający wymagania w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby określonych w *rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe* (Dz. U. z 2007r., Nr 123, poz. 857 z późn. zm.);

2. w zakresie wymagań pożądanых:

- a. posiadający, co najmniej 7-letni staż służby w Policji
- b. posiadający, co najmniej 5-letni staż służby w pionie służby kryminalnej,
- c. posiadający, co najmniej roczny staż służby na stanowisku kierowniczym w komórkach lub jednostkach organizacyjnych Policji;

3. ponadto wskazane jest posiadanie:

a. wykształcenie z zakresu organizacji, zarządzania lub organizacji i zarządzania albo ukończenie studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursów z tego zakresu lub zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.

§ 2

Oferty kandydatów winny zawierać:

1. CV i list motywacyjny,
2. kopię ostatniej opinii służbowej kandydata (oryginał do wglądu),
3. pisemną koncepcję pracy na stanowisku, do którego aplikuje kandydat (koncepcja pracy powinna zostać opracowana w oparciu o regulamin Komisariatu Policji w Barcinie. Koncepcja nie powinna przekraczać 10 stron, napisanych czcionką Arial 12, interlinia 1.5, marginesy standardowe 2,5cm),
4. pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej prowadzonej na zasadach i w trybie określonym przez zarządzającego postępowanie kwalifikacyjne (wzór oświadczenia jest dostępny w Poradniku do Ogólnego Trybu i Zasad Przeprowadzania Postępowania Kwalifikacyjnych na Wybrane

Stanowiska Służbowe w Policji, w rozdziale VI, wzór nr 1, umieszczony na stronie internetowej www.isp.policja.pl w banerze Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji),

5. pisemne oświadczenie potwierdzające występowanie lub nie zależności kandydata, tj. bycia małżonkiem(a), krewnym(a) do drugiego stopnia włącznie lub powinowatym(a) pierwszego stopnia oraz w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z pracownikiem lub policjantem jednostki/komórki organizacyjnej Policji, objętej postępowaniem – (wzór oświadczenia jest dostępny w Poradniku do Ogólnego Trybu i Zasad Przeprowadzania Postępowań Kwalifikacyjnych na Wybrane Stanowiska Służbowe w Policji, w rozdziale VI, wzór nr 2, umieszczony na stronie internetowej www.isp.policja.pl w banerze Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji)

6. potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby,

7. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu),

8. kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu),

9. inne dokumenty wskazane przez zarządzającego postępowanie kwalifikacyjne.

§ 3

Zarządzający postępowanie kwalifikacyjne w drodze decyzji powoła komisję do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego. Komisja pracuje na podstawie Ogólnego trybu i zasad przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji, wprowadzonego przez Komendanta Głównego Policji do stosowania z dniem 1 lipca 2011 r.

§ 4

Zakres zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym.

1. Organizuje całokształt działalności pracy Policji w rejonie gminy Barcin i Łabiszyn oraz wspólnie z władzami lokalnymi jest odpowiedzialny za utrzymanie bezpieczeństwa, ładu porządku publicznego na terenie działania komisariatu
2. Prowadzi bieżącą ewidencję rozmieszczenia służb patrolowych, obchodowych na terenie gm. Barcin i Łabiszyn w myśl obowiązujących przepisów i zarządzeń KGP oraz nadzoruje pracę dzielnicowych
3. Wdraża decyzje, wytyczne i polecenia przełożonych wszystkich szczebli do codziennej praktyki podległym funkcjonariuszom
4. Zapewnia współdziałanie podległych funkcjonariuszy z policjantami innych jednostek i ogniw służbowych Komendy Powiatowej Policji w Żninie
5. Prowadzi niezbędną dokumentację służbową
6. Na bieżąco informuje Komendanta Komisariatu o poważniejszych wydarzeniach i wypadkach zakłócających spójność i porządek publiczny
7. Jest administratorem danych osobowych
8. Nadzoruje prawidłowe wykorzystanie i eksploatację sprzętu i pojazdów znajdujących się na stanie komisariatu
9. Sprawuje nadzór nad prowadzonymi postępowaniami o wykroczenia

10. Sprawuje nadzór nad prawidłowością działań podległych policjantów w zakresie realizacji procedury „Niebieska Karta”
11. Sprawuje nadzór nad realizacją programów prewencyjnych

§ 5

Oferty, z podaniem adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych, należy składać w sekretariacie Komendy Powiatowej Policji w Żninie przy ul. Plac Wolności 4, 88-400 Żnin **w terminie do dnia 25 sierpnia 2011r., z dopiskiem Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Zastępcy Komendanta Komisariatu Policji w Barcinie – „nie otwierać w sekretariacie”.**

Dodatkowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać pod nr telefonu 7526 204

§ 6

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia 24 września 2011 r.

**KOMENDANT POWIATOWY POLICJI
W ŻNINIE**

**mł. insp. mgr. Piotr Stachowiak
/podpis na oryginale/**