

OGŁOSZENIE Nr 3/2013
KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI w BYDGOSZCZY

z dnia 13 lutego 2013 r.

w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko
Zastępcy Naczelnika Wydziału
ds. Ochrony Informacji Niejawnych
Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy

§ 1

W celu dokonania doboru na stanowisko Zastępcy Naczelnika Wydziału ds. Ochrony Informacji Niejawnych KWP w Bydgoszczy, ogłaszam rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego.

O stanowisko to mogą ubiegać się funkcjonariusze spełniający poniższe kryteria:

- 1) w zakresie wymagań niezbędnych:
 - a) pełniący służbę w Policji,
 - b) spełniający wymagania w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe (Dz. U. z 2007r., Nr 123, poz. 857 z późn. zm.);
- 2) w zakresie wymagań pożądanых:
 - a) co najmniej 10-letni staż służby w Policji,
 - b) co najmniej 5-letnie doświadczenie w realizowaniu zadań w komórkach organizacyjnych Policji o zadaniach wchodzących w zakres służby wspomagającej,
 - c) co najmniej 2-letnie doświadczenie w kierowaniu jednostkami lub komórkami organizacyjnymi Policji, nadzorującymi służbę wspomagającą, albo 2-letni łączny staż w kierowaniu jednostką lub komórką organizacyjną Policji.
- 3) ponadto wskazane jest posiadanie:
 - a) wykształcenia wyższego z zakresu organizacji, zarządzania lub organizacji i zarządzania albo ukończenie studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursów z tego zakresu lub zakresu zarządzania zasobami ludzkimi,
 - b) co najmniej 3-letniego doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć dydaktycznych jako „nauczyciel stowarzyszony”.

§ 2

Oferty kandydatów powinny zawierać:

- 1) CV i list motywacyjny,
- 2) kopię ostatniej opinii służbowej kandydata (oryginał do wglądu),
- 3) pisemną koncepcję pracy na stanowisku, do którego aplikuje kandydat (koncepcja pracy powinna zostać opracowana w oparciu o obowiązujące akty prawne, w tym regulamin Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy oraz szczegółowy zakres zadań komórki. Koncepcja nie powinna przekraczać 6 stron, napisanych czcionką Arial 12, interlinia 1.5, marginesy standardowe 2,5cm),
- 4) pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej prowadzonej na zasadach i w trybie określonym przez zarządzającego postępowanie kwalifikacyjne (wzór oświadczenia jest dostępny w Poradniku do Ogólnego Trybu i Zasad Przeprowadzania Postępowania Kwalifikacyjnych na Wybrane Stanowiska Służbowe w Policji, w rozdziale VI, wzór nr 1, umieszczony na stronie internetowej www.isp.policja.pl w banerze Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji),
- 5) pisemne oświadczenie potwierdzające występowanie lub nie zależności kandydata, tj. bycia małżonkiem(a), krewnym(a) do drugiego stopnia włącznie lub powinowatym(a) pierwszego stopnia oraz w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z pracownikiem lub policjantem

jednostki/komórki organizacyjnej Policji, objętej postępowaniem – (wzór oświadczenia jest dostępny w Poradniku do Ogólnego Trybu i Zasad Przeprowadzania Postępowań Kwalifikacyjnych na Wybrane Stanowiska Służbowe w Policji, w rozdziale VI, wzór nr 2, umieszczony na stronie internetowej www.isp.policja.pl w banerze Dobór wewnętrzny na wybrane stanowiska w Policji),

- 6) potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby,
- 7) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu),
- 8) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu).

§ 3

Zarządzający postępowanie kwalifikacyjne w drodze decyzji powoła komisję do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego. Komisja pracuje na podstawie Ogólnego trybu i zasad przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji, wprowadzonego przez Komendanta Głównego Policji do stosowania z dniem 1 maja 2012 r.

§ 4

Zakres zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym.

- 1) Pełnienie funkcji zastępcy pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych KWP w Bydgoszczy.
- 2) Zapewnienie realizacji planu ochrony informacji niejawnych KWP w Bydgoszczy, w tym planu ewakuacji i niszczenia dokumentacji archiwalnej na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa lub wojny.
- 3) Planowanie, organizowanie oraz koordynowanie szkoleń z zakresu ochrony informacji niejawnych oraz danych osobowych, prowadzenie wymaganej przepisami dokumentacji szkoleniowej.
- 4) Nadzorowanie funkcjonowania archiwum KWP w Bydgoszczy oraz nadzór merytoryczny nad działalnością składnic akt; koordynowanie działalności archiwalnej w jednostkach terenowych Policji.
- 5) Nadzorowanie funkcjonowania Wewnętrznej Służby Ochrony KWP w Bydgoszczy oraz realizacja planu ochrony KWP w Bydgoszczy.
- 6) Nadzór nad inspektorami bti.
- 7) Koordynowanie zagadnień związanych z ochroną fizyczną obiektów, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego w jednostkach terenowych Policji woj. kujawsko-pomorskiego.
- 8) Realizacja zadań związanych z prowadzeniem szczególnej ochrony obiektów uznanych za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa; sporządzanie stosownej dokumentacji.
- 9) Nadzorowanie pracy, analizowanie i opiniowanie projektów budowlanych pod kątem spełnienia wymagań związanych z bezpieczeństwem informacji prawnie chronionych.

§ 5

Oferty, z podaniem adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych, należy składać w sekretariacie Wydziału Kadr i Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy przy ul. Powstańców Wielkopolskich 7 w Bydgoszczy w **terminie do dnia 28 lutego 2013 r. z dopiskiem „postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Zastępcy Naczelnika Wydziału ds. Ochrony Informacji Niejawnych KWP w Bydgoszczy” – „nie otwierać w sekretariacie”**.

Dodatkowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Zespole ds. Doboru i Rezerwy Kadrowej Wydziału Kadr i Szkolenia KWP w Bydgoszczy, **tel. służbowy: 751-54-53; 751-53-94; 751-54-05.**

§ 6

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia **15 marca 2013 r.**

KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI

w Bydgoszczy

insp. Wojciech Ołyński
(*podpis w oryginale*)