

# **OGŁOSZENIE Nr 1/2015 KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI w BYDGOSZCZY**

**z dnia 27 stycznia 2015 r.**

## **w sprawie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Komendanta Powiatowego Policji w Chełmnie.**

### **§ 1**

W celu dokonania doboru na stanowisko Komendanta Powiatowego Policji w Chełmnie, ogłaszam rozpoczęcie postępowania kwalifikacyjnego.

O stanowisko to mogą ubiegać się funkcjonariusze Policji spełniający poniższe kryteria:

- 1) w zakresie wymagań niezbędnych:
  - a) spełniający wymagania w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007r. w sprawie wymagań w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i stażu służby, jakim powinni odpowiadać policjanci na stanowiskach komendantów Policji i innych stanowiskach służbowych oraz ich mianowania na wyższe stanowiska służbowe (Dz. U. z 2007r., Nr 123, poz. 857 z późn. zm.);
- 2) w zakresie wymagań pożądaných:
  - a) co najmniej 10-letni staż służby w Policji,
  - b) co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub doświadczenie w zarządzaniu zespołami ludzkimi.
- 3) w zakresie wymagań dodatkowych:
  - a) posiadanie wykształcenia wyższego z zakresu organizacji, zarządzania lub organizacji i zarządzania albo ukończenia studiów podyplomowych, przeszkolenia lub kursów z tego zakresu lub zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.

### **§ 2**

Oferty kandydatów powinny zawierać:

- 1) CV i list motywacyjny;
- 2) kopię ostatniej opinii służbowej kandydata (oryginał do wglądu);
- 3) potwierdzony przez komórkę kadrową szczegółowy przebieg służby;
- 4) koncepcję pracy na stanowisku, na które prowadzi się postępowanie kwalifikacyjne (zgodnie z załącznikiem nr 2 do *Ogólnego trybu i zasad przeprowadzania postępowań kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska służbowe w Policji* – obowiązujący od dnia 1 sierpnia 2014r. ;
- 5) oświadczenie kandydata - pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej – załącznik nr 3 do *Ogólnego trybu i zasad...(..)*;
- 6) oświadczenie kandydata o pozostawaniu/niepozostawianiu kandydata w stosunku małżeńskim, pokrewieństwa do drugiego stopnia włącznie lub powinowactwa pierwszego stopnia oraz stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli z jednym z funkcjonariuszy lub pracowników Policji, będących w podległości służbowej stanowiska, na które aplikuje kandydat – załącznik nr 4 do *Ogólnego trybu i zasad...(..)*;
- 7) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (oryginały do wglądu);
- 8) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu).

### § 3

Zakres zadań realizowanych na stanowisku objętym postępowaniem kwalifikacyjnym.

- 1) Kierowanie całokształtem działań Komendy i reprezentowanie jej w kontaktach z organami administracji państwowej, samorządem terytorialnym, organizacjami społecznymi, Prokuraturą i Sądem w zakresie wynikającym z przepisów prawa oraz jednostkami resortowymi;
- 2) Organizowanie systemu kontroli wewnętrznej;
- 3) Organizowanie przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg, wniosków oraz petycji;
- 4) Reprezentowanie interesów jednostki na zewnątrz, w kontaktach z przedstawicielami środków masowego przekazu poprzez udzielanie informacji osobiście bądź za pośrednictwem wyznaczonego funkcjonariusza;
- 5) Określenie kierunków działania jednostki w postaci planów pracy Komendy Powiatowej Policji w Chełmnie;
- 6) Uczestniczenie w czynnościach na miejscu poważniejszych przestępstw i zdarzeń nadzwyczajnych;
- 7) Organizowanie odpowiedniego współdziałania oraz obiegu informacji pomiędzy poszczególnymi komórkami organizacyjnymi;
- 8) Organizowanie i koordynowanie działań jednostki w zakresie dostosowania dyslokacji sił i środków do występujących zagrożeń;
- 9) Prowadzenie polityki kadrowej w jednostce, w szczególności poprzez:
  - mianowanie policjantów na stanowiska służbowe, przenoszenie oraz zwalnianie z tych stanowisk,
  - czasowe powierzanie obowiązków na innych stanowiskach,
  - przyjmowanie i zwalnianie policjantów ze służby,
  - kierowanie policjantów do komisji lekarskiej.

### § 4

Oferty, z podaniem na kopercie adresu do korespondencji i telefonów kontaktowych, należy składać w sekretariacie Wydziału Kadr i Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy przy ul. Powstańców Wielkopolskich 7 w Bydgoszczy **w terminie do dnia 11 lutego 2015 r. z dopiskiem „postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Komendanta Powiatowego Policji w Chełmnie” – „nie otwierać w sekretariacie”**.

Dodatkowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać na stronie internetowej [www.kujawsko-pomorska.policja.gov.pl](http://www.kujawsko-pomorska.policja.gov.pl) w banerze „praca w Policji” – praca dla policjantów lub w Zespole ds. Doboru i Rezerwy Kadrowej Wydziału Kadr i Szkolenia KWP w Bydgoszczy, **tel. służbowy: 751-54-53**

### § 5

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie zakończone do dnia **6 marca 2015 r.**

KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI

w BYDGOSZCZY

insp. Krzysztof Zgłobicki  
(podpis w oryginale)